

Stadgar Frihamnsdagarna Ekonomisk Förening

§ 1 Firma

Föreningens firma är Frihamnsdagarna Ekonomisk Förening.

§ 2 Ändamål och verksamhet

Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden och har till ändamål att främja demokratin genom att skapa Frihamnsdagarna, en arena för fria samtal, samt främja medlemmarnas sociala, miljömässiga och ekonomiska intressen genom att ingå samarbeten med andra organisationer.

Föreningens verksamhet består av att årligen genomföra evenemanget Frihamnsdagarna. Föreningen kan utöver det besluta att genomföra satsningar, projekt och aktiviteter om dessa kopplar till det årliga evenemanget.

Medlemmarna deltar i verksamheten genom eget arbete.

Verksamheten styrs av följande hörnstenar:

- Frihamnsdagarna stärker demokratin.
Alla som ansluter sig erkänner alla människors lika värde och strävar efter ett öppnare samhälle där fler är inkluderade och kommer till tals.
- Frihamnsdagarna skapar möten och samtal.
Människor och de organisationer de representerar ges möjlighet att lyssna och samtala över traditionella gränser.
- Frihamnsdagarna bidrar till varaktig förändring.
När människor möts kan nya idéer uppstå. Frihamnsdagarna är en arena för att hitta lösningar på samhällets utmaningar och skapa varaktiga förändringar.
- Frihamnsdagarna ökar hållbarheten.
Med Agenda 2030 som utgångspunkt ska Frihamnsdagarna öka hållbarheten i samhället. Det gäller även vår egen verksamhet.

§ 3 Styrelsens säte

Styrelsen har sitt säte i Göteborgs kommun.

§ 4 Medlems antagande

Till medlem i föreningen antas den som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till fullföljandet av ändamålet med föreningen.

Medlem kan vara anställda, uppdragstagare eller volontärer som arbetar hela eller delar av året.

Ansökan om medlemskap ska snarast prövas av styrelsen.

Föreningen kan ha investerande medlemmar. Dessa ska godkännas av styrelsen.

§ 5 Insats

Varje medlem ska delta i föreningen med en (1) insats (obligatorisk insats). Insatsen ska betalas till föreningens konto senast 14 dagar efter inträde i föreningen.

Insatsen i föreningen är lägst 1 kr och högst 1 000 kr. Insatsens storlek inom intervallet bestäms av föreningsstämman.

§ 6 Medlemsavgift

Föreningsstämman får besluta att medlemmarna ska betala en årlig medlemsavgift. Den får uppgå till högst 250 kr per år.

§ 7 Medlems skyldigheter i övrigt

Förutom att fullgöra sina skyldigheter som följer av dessa stadgar ska medlem, vid deltagandet i föreningens verksamhet, följa direktiv och instruktioner som föreningsstämman och styrelsen beslutar om.

§ 8 Uppsägning av medlemskapet

Uppsägning till utträde ur föreningen ska göras skriftligen till styrelsen.

§ 9 Uteslutning

Medlem som uppenbart bryter mot föreningens stadgar, inte följer i behörig ordning fattade beslut eller som på annat sätt motarbetar föreningens intressen och ändamål, får uteslutas med omedelbar verkan.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

Medlem som inte deltagit i föreningens verksamhet på det sätt som föreskrivs i dessa stadgar under föreningens senaste räkenskapsår får uteslutas av styrelsen.

Den som uteslutits förlorar omedelbart sin rätt att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter.

§ 10 Medlems avgång

Medlem avgår ur föreningen och medlemskapet upphör, vid utgången av det räkenskapsår som slutar tidigast sex (6) månader efter att medlem sagt upp sig till utträde, uteslutits eller annan omständighet som föranlett att avgången inträffat.

§ 11 Återbetalning av insats

Medlem som avgått har rätt att få ut sin medlemsinsats i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 1§ lagen om ekonomiska föreningar.

Medlem som har uteslutits har inte rätt att få ut sin medlemsinsats.

§ 12 Styrelsen

Föreningens styrelse utses av föreningsstämman.

Styrelsen har det yttersta verksamhetsansvaret och skall ange ramar för verksamheten, göra budget, har ansvar för anställnings- och personalfrågor, teckna avtal, ansvarar för ekonomisk redovisning och har hand om föreningens kontakter utåt. Styrelsen ansvarar inför stämman. Årligen ska styrelsen anta en arbetsordning för sitt eget arbete. Vidare ska styrelsen årligen utfärda instruktioner för de särskilda organen och för verkställande direktören om en sådan utsetts.

Styrelsen består av lägst tre (3) och högst sju (7) ledamöter.

Föreningsstämman kan utse högst tre ledamöter utanför medlemskretsen.

Styrelseledamöterna utses för tiden till dess ordinarie föreningsstämma (årsstämma) hållits.

Styrelsen konstituerar sig själv.

§ 13 Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av dem styrelsen utser till firmatecknare.

Firma ska tecknas av två i förening.

§ 14 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår löper från 1/1 – 31/12.

§ 15 Årsredovisning

Styrelsen ska lämna sin årsredovisning till revisorn senast sex veckor före den årsstämma där den ska läggas fram.

§ 16 Revisor

Föreningen ska årligen välja en (1) revisor och högst en (1) revisorssuppleant för tiden till dess ordinarie föreningsstämma hållits, räkenskapsårets efter valet.

§ 17 Revisionsberättelsen

Revisorn ska lämna sin revisionsberättelse till styrelsen senast tre veckor före årsstämman.

Revisionsberättelsen ska hållas tillgänglig för medlemmarna senast två veckor före årsstämman.

§ 18 Årsstämma

En ordinarie föreningsstämma, årsstämma, ska hållas senast 31/5.

Vid årsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande vid stämman och dennes anmälan av protokollförare

2. upprättande och godkännande av röstlängd
3. val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
4. frågan om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
5. styrelsens årsredovisning och revisorns berättelse
6. fastställande av resultat och balansräkningen samt beslut med anledning av årets vinst eller förlust.
7. frågan om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
8. eventuella arvoden till förtroendevalda
9. styrelseval enligt § 12
10. revisorsval enligt § 16
11. fastställande av medlemsavgift
12. val av valberedning enligt § 19
13. eventuella propositioner och motioner
14. eventuella övriga frågor

Ärende enligt punkt 13 och 14 om medlem önskar hänskjuta till årsstämman ska skriftligen anmälas till styrelsen senast två månader före stämman. Styrelsen ska i god tid meddela medlemmarna när stämman ska hållas.

§ 19 Valberedning

Föreningsstämman ska utse en valberedning bestående av minst två personer. En av dem ska utses att vara sammankallande.

Valberedningen ska, i samband med kallelse till föreningsstämma där val ska hållas, överlämna sina förslag till styrelsen.

§ 20 Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma ska hållas vid de tillfällen och för de ändamål föreningsstämman i förväg beslutat och i övrigt då styrelsen anser att det behövs och då det, för behandling av en viss fråga eller vissa frågor, begärs av revisor eller minst en tiondel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar.

Kallelse ska utfärdas inom fjorton (14) dagar från det att styrelsen fått begäran enligt första stycket.

§ 21 Kallelse till föreningsstämma

Kallelse till föreningsstämma sker skriftligen elektroniskt eller med post.

Kallelse till föreningsstämma, såväl ordinarie som extra, ska vara utsänd tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman.

§ 22 Meddelanden

Andra meddelanden till medlemmarna, än kallelser till föreningsstämman, ska lämnas på samma sätt som kallelse till föreningsstämma.

§ 23 Disposition av föreningens vinst

Fritt eget kapital enligt den fastställda balansräkningen ska enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning.

§ 24 Stadgeändring

Beslut om ändring av föreningens stadgar ska fattas i enlighet med 7 kap. §34 och §35 lagen om ekonomiska föreningar.

§ 25 Upplösning

Vid föreningens upplösning ska föreningens behållna tillgångar fördelas mellan medlemmarna så att de först får ut sina medlemsinsatser.

Vid föreningens upplösning ska föreningens behållna tillgångar utöver medlemsinsatser fördelas till samhällsnyttig organisation med uppgift att stötta unga att göra sin röst hörd.

§ 26 Övrigt

Beträffande föreningens förhållanden i övrigt gäller vad som föreskrivs i lagen om ekonomiska föreningar.